

Rękojmia dla podmiotów które nie są konsumentami jest wyłączona, obowiązuje wyłącznie niniejsza gwarancja.

ITmarket zapewnia dobrą jakość i sprawne działanie sprzętu w okresie podanym w opisie przedmiotu, począwszy od daty zawarcia umowy. W zgodzie z przepisami rękojmia dla konsumentów na przedmioty używane jest ograniczona do 1 roku. Wady fabryczne lub uszkodzenia sprzętu ujawnione w okresie gwarancji będą usuwane bezpłatnie niezwłocznie. Na czas naprawy ITmarket nie ma obowiązku udostępniać użytkownikowi produktu zastępczego. Wadliwy towar należy dostarczyć do siedziby serwisu firmy w stanie kompletnym, z opisem dostrzeżonych wad lub usterek oraz opisem okoliczności ich powstania. W przypadku podmiotów niebędącymi konsumentami koszty przesyłek reklamowanego przedmiotu ponosi kupujący. W przypadku nieuzasadnionej reklamacji, podmiot niebędący konsumentem zobowiązany jest do wyrównania kosztów związanych z ekspertyzą, diagnostyką oraz koszty ewentualnego odesłania produktu. Gwarancją nie jest objęte zainstalowane oprogramowanie. W przypadku udzielenia gwarancji minimalnej kondycji baterii głównej w urządzeniu przenośnym, ewentualne niezgodności należy zgłaszać w ciągu 7 dni kalendarzowych. Nie są objęte gwarancją uszkodzenia powstałe w przypadku: - samowolnych prób dokonywania przeróbek i napraw, - zdarzeniami losowymi np.: pożar, powódź, przepięcia sieci energetycznej, wyładowania atmosferyczne, - uszkodzenia mechaniczne i termiczne (w tym taśm HDD, zaczepów, gałek, klawiszy itp.), - naruszenia plomb lub naklejek gwarancyjnych. Gwarancją nie jest objęte naturalne zużycie materiałów eksploatacyjnych takich jak: - kasety z tonerem i zbiorniki z atramentem. - rolek pobierających papier. - elementów mechanicznych w urządzeniach drukujących ulegających naturalnemu zużyciu. - spadek pojemności baterii głównych laptopów i innych urządzeń mobilnych oraz baterii podtrzymujących pamięć. Sprzedawca nie odpowiada za straty wywołane utratą danych na nośnikach magnetycznych. W przypadku problemów we współpracy sprzętu z oprogramowaniem prosimy o dołączenie karty rejestracyjnej z numerem licencji i adresu producenta programu. Niedozwolona jest jakakolwiek ingerencja wewnątrz urządzenia od strony programowej oraz sprzętowej - overclocking, zmiana firmowego oprogramowania itp.

Po okresie gwarancji ITmarket świadczy serwis pogwarancyjny. Prawa i obowiązki obu stron w razie gdy nabywcą nie jest konsument reguluje wyłącznie treść postanowień ujętych na niniejszej stronie.

Wszystkie sprzedawane przez ITmarket24pl monitory i laptopy mają matryce zgodne z normą ISO13402-2 klasy II. Oferowane matryce jako części zamienne też są zgodne z powyższą normą. W przypadku braku sterowników i / lub instrukcji obsługi w przesyłce, ITmarket zastrzega sobie możliwość przesłania ich w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku podmiotów niebędących konsumentami, wszelkie koszty postępowania reklamacyjnego ponosi kupujący. Zwroty od firm w razie odstąpienia od transakcji przyjmujemy po potrąceniu 10% tytułem kosztów manipulacyjnych, jednocześnie zastrzegamy sobie prawo do odmowy przyjęcia zwrotu.

*Paczkomat - Uszkodzona przesyłka/zawartość: 1.Reklamacja może być zgłoszona przy Paczkomacie, z którego odbierana jest Przesyłka Paczkomatowa poprzez pozostawienie nieotwartej Przesyłki Paczkomatowej w Paczkomacie i wypełnienie poleceń zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie Paczkomatu. 2.Operator umożliwia zainicjowanie procedury reklamacyjnej podczas procesu odbioru Przesyłki

Paczkomatowej w Paczkomacie. W tym celu Odbiorca, korzystając z odpowiedniej opcji w Paczkomacie, ponownie umieszcza Przesyłkę Paczkomatową w Paczkomacie pozostawiając ją do dyspozycji Operatora. Formularz reklamacyjny wysyłany jest na e-mail Odbiorcy, który jest obowiązany wypełnić go w ciągu 14 dni i zatwierdzić co jest równoznaczne ze złożeniem reklamacji. Niewypełnienie formularza w określonym terminie skutkuje odesłaniem Przesyłki Paczkomatowej do Nadawcy. Operator po zainicjowaniu reklamacji dokonuje komisyjne go otwarcia Przesyłki Paczkomatowej i sporządza stosowny protokół. Do momentu złożenia reklamacji Odbiorca ma możliwość odebrania Przesyłki Paczkomatowej z oddziału. Na tej podstawie Dział Reklamacji InPost Paczkomaty stwierdza zasadność reklamacji lub odmawia jej przyjęcia i w związku z tym podejmuje dalsze czynności. 3. Jeżeli Odbiorca stwierdzi uszkodzenie Przesyłki Paczkomatowej później niż przy jej odbiorze z Paczkomatu (do 7 dni od odebrania) wówczas Odbiorca musi się udać z Przesyłką Paczkomatową do oddziału InPost Paczkomaty, w celu sporządzenia przez InPost Paczkomaty protokołu szkody, a następnie zgłasza reklamację w sposób określony w aktualnych Regulaminach Świadczenia Usług przez InPost Paczkomaty Sp. z o.o.